



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen anbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del III

for anskaffelse av

Avtale for kjøp, leasing og drift av biler

OPPDRAKSGIVER

Møre og Romsdal Fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Arnt Ove Hol (arnt.ove.hol@mrfylke.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

1 Generell beskrivelse

1.1 Om Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for denne konkurransen er Møre og Romsdal fylkeskommune ved Fylkesvegavdelinga.

For informasjon om Oppdragsgiver, se nettside: www.mrfylke.no.

1.2 Om Oppdraget – anskaffelsens formål

1.2.1 Formål

Oppdragsgiver har behov for å inngå avtale med en leverandør av *Biladministrasjon*. Anskaffelsen/avtalen skal omfatte både kjøp (nybil) og leasing (operasjonell) av tjenestebiler samt biladministrasjon av tjenestebiler.

Oppdragsgiver har behov for en løsning som sikrer en moderne, økonomisk, sikker og miljøvennlig kjøretøysflåte samt en intuitiv administrasjon av kjøretøysflåten. Valgt leverandør må også være en rådgivende og løsningsorientert samarbeidspartner

1.2.2 Omfang

Som presisert i pkt. 1.2.1 skal avtalen skal omfatte:

1. Kjøp og leasing (operasjonell) av tjenestebiler
2. Biladministrasjon med kjørebok og flåtestyring (opsjon)

Leveranse under pkt. 1:

Når det gjelder **kjøp** av nybil under pkt. 1 legges det i konkurransen opp til at det ikke gis tilbud på konkrete bilmodeller, men på bilgrupper. Valg av konkret type bil innenfor de definerte bilgruppene gjøres ved bestilling i kontraktperioden. Eksempel på biltyper som vil bli bestilt fremgår av prisskjemaet, vedlegg 4, arkfane 4.

Ved kjøp av bil skal leverandør opptre som «formidler» der han innhenter tilbud basert på forhåndsbestemte prosedyrer, jf. Oppdragsbeskrivelsen vedlegg pkt. 1.1.2 Valg av bil/tilbud gjøres av oppdragsgiver.

Pris på denne tjenesten (formidling) er honorering pr. bil. *Det er pris på dette formidlingshonoraret det konkurreres på.*

Ved **leasing** tilbyr leverandør biler også innenfor definerte bilgrupper der pris på leasing beregnes etter *kostpris*, dvs. innkjøpspris med fradrag for rabatt + spesifisert utstyr og evt. innredning.

Pris på leasing begrenses med utgangspunkt i kostpris, leieperiode, NIBOR rente + **fast påslagprosent** og beregnet restverdi. Oppdragsgiver kan etter utgått leieperiode velge å kjøpe ut bilen.

I konkurransen er det fast påslagprosent pr. bilgruppe det konkurreres på.

Leveranse under pkt. 2:

Leveransen biladministrasjon omfatter følgende:

- **Biladministrasjon:** Generell forvaltning av bilparken herunder: **Elektronisk kjørebok:** Automatisk dokumentasjon av kjøring for skatteformål
- **Flåtestyring:** Sanntidssporing, føreroppfølgning, oversikt over serviceintervall, jf. Oppdragsbeskrivelsen vedlegg 2 pkt. 3.

Se mer informasjon om oppdraget i Oppdragsbeskrivelsen (Vedlegg 2) og Kravspesifikasjonen (Vedlegg 3).

Prosedyre

Åpen anbudskonkurranse

Alle interesserte leverandører kan levere tilbud gjennom Hyrr. Konkurransen har ingen prekvalifiseringsfase. Tilbudene evalueres direkte, og det er ikke adgang til dialog eller forhandlinger utover mindre avklaringer og korrigeringer av tilbudene.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransejennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og III.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Møre og Romsdal Fylkeskommune

Org.nr: 944183779

Postboks 2500, 6404, Molde

E-post: post@mrfylke.no

Telefon: +47 71258000

Kontaktperson

Arnt Ove Hol

E-post: arnt.ove.hol@mrfylke.no

Telefon: +4799598981

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del III-anskaffelse - Over EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Postboks 2500, Molde, NOR
Hovedtype:	Tjenester		
Estimert verdi:	30 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 50111100 - Forvaltning av vognpark (Hoved)
- 64226000 - Telematikkjenester
- 50111000 - Forvaltning av bilpark, reparasjon og vedlikeholdstjenester
- 50111110 - Støttetjenester til vognparker
- 50100000 - Reparasjon, vedlikehold og tilhørende tjenester tilknyttet kjøretøyer og dets utstyr
- 66114000 - Finansiell leasingtjenester
- 63712000 - Støttevirksomhet i forbindelse med veitransport
- 63710000 - Støttevirksomhet i forbindelse med landtransport
- 66100000 - Formidlingstjenester i forbindelse med bankvesen og investeringer
- 66110000 - Bankformidlingstjenester
- 66000000 - Finansielle- og forsikringsformidlingstjenester

Varighet:

Oppstart:	14. oktober 2026
Slutt:	14. oktober 2031
Varighet:	5 år
Opsjoner:	1 + 1 + 1 år
Total mulig varighet:	8 år (5+1+1+1)

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	9. oktober 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	16. oktober 2026, 12:00
Tildeling:	30. oktober 2026, 12:00
Karensperiode:	10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	
Vedståelsesfrist:	60 dager

Kvalifikasjonskrav:

ESPD (Europeisk egenerklæringsskjema) er aktivert for denne konkurransen.

Aktiverte avvisningsgrunner:

A: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER STRAFFEDOMMER

- Deltakelse i kriminell organisasjon
- Korrupsjon
- Bedrageri
- Terrorhandlinger eller lovbrudd knyttet til terrorvirksomhet
- Hvitvasking eller terrorfinansiering
- Barnearbeid og andre former for menneskehandel

B: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER BETALING AV SKATTER, AVGIFTER OG TRYGDEAVGIFTER

- Betaling av skatter og avgifter
- Betaling av trygdeavgifter

C: AVVISNINGSGRUNNER SOM GJELDER INSOLVENS, INTERESSEKONFLIKTER ELLER ALVORLIGE FEIL I YRKE-SUTØVELSEN

- Brudd på forpliktelser innen miljørett
- Brudd på forpliktelser innen sosialrett
- Brudd på forpliktelser innen arbeidsrett
- Konkurs
- Insolvens
- Gjeldsforhandling
- Tilsvarende situasjon som konkurs under nasjonal lov
- Eiendeler administrert av bostyrer
- Virksomheten er suspendert
- Skyldig i alvorlig forsømmelse
- Avtaler med andre leverandører for å forvrengte konkurransen
- Interessekonflikt grunnet deltakelse i anskaffelsesprosedyren
- Direkte eller indirekte involvering i forberedelsen av denne anskaffelsen
- Tidlig heving, erstatning eller andre lignende sanksjoner
- Skyldig i feilaktig fremstilling eller tilbakeholdelse av informasjon

D: ANDRE AVVISNINGSGRUNNER SOM ER FASTSATT I DEN NASJONALE LOVGIVNINGEN I OPPDRAGSGIVERENS MEDLEMSSTAT

- Rent nasjonale avvisningsgrunner

Nr.	Krav
1	Skatteattest
Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).	

2 **Registrert i MVA-registeret**

Leverandøren skal være registrert i Merverdiavgiftsregisteret. Verifiseres automatisk via eBevis.

3 **Firmaattest**

Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

4 **Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet**

Filoplasting tillatt

Kvalifikasjonskravet:

Leverandøren skal ha tilstrekkelig soliditet til å kunne gjennomføre kontraktsforpliktelsene.

Dokumentasjonskrav:

Kredittvurdering fra et kredittvurderingsselskap med lisens til å behandle personopplysninger.

5 **Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner**

Filoplasting tillatt

Relevant erfaring

Kvalifikasjonskravet:

Leverandøren skal ha gjennomført inntil 5 og ikke mindre enn 3 tilsvarende kontrakter i løpet av de siste fem årene regnet fra tilbudsfristen.

Dokumentasjonskravet:

En liste over inntil 5 og ikke mindre enn 3 tilsvarende kontrakter som Leverandøren har gjennomført eller gjennomfører i løpet av de siste fem årene regnet fra tilbudsfristen.

1 Kvalitetsstyring

Kvalifikasjonskravet:

Leverandør skal ha et kvalitetstyringssystem basert på ISO 9001 (2015) eller tilsvarende. Systemet skal være gjenstand for jevnlig revisjon.

Dokumentasjonskrav:

Leverandør skal legge ved attest på at han har godkjent kvalitetstyringssystem fra ISO, MAKS eller tilsvarende. Alternativt skal leverandør legge ved beskrivelse av annet/ eget system, inkl. dokumentasjon på revisjon de siste år med bekreftelse fra den/de som har foretatt revisjonen.

1. Miljøstyring

Kvalifikasjonskravet:

Miljøstyringssystem Leverandøren skal ha et godt og velfungerende miljøstyringssystem, basert på ISO 14001 (2015), Miljøfyrtårn, EMAS (EU Eco-Management and Audit Scheme for environmental management) eller tilsvarende. Systemet skal være gjenstand for jevnlig revisjon.

Dokumentasjonskrav:

Leverandør skal legge ved attest på at han har godkjent miljøstyringssystem fra ISO, Miljøfyrtårn, EMAS eller tilsvarende. Alternativt skal leverandør legge ved beskrivelse av annet/ eget system, inkl. dokumentasjon på revisjon de siste år med bekreftelse fra den/de som har foretatt revisjon.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:

Fastsatt vekting per kriterium

Prisberegningsmetode:

Lineær

Formel:

$$r = r_{\max} \times (1 - (p - p_{\min}) / p_{\min})$$

Hvor $p_{\min}$ = laveste tilbudte pris (P_b), p = evaluert pris (P_e), $r_{\max}$ = maksimalt antall poeng. Poeng kan bli negativt ved >100% prisgap.

Miljøkriterier:

Standard håndtering

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Klima og miljø	Klima og miljø	30%	Krav fremgår av vedlegg 3.

Pris	Pris	30%	Priser oppgis i prisskjema vedlegg 4. Sum tilbudspris oppgis i her og legges til grunn i evalueringen.
Kvalitet	Kvalitet	40%	Krav fremgår av vedlegg 3 kravspesifikasjon.

Kravspesifikasjon:**1. Levering av tilbudsdokumenter, jf. konkurransegrunnlagets pkt. 5.4.**

Nr.	Krav	Type
1.1	Levering av tilbudsdokumenter, jf. konkurransegrunnlagets pkt. 5.4. Her lastes tilbudsdokumenter opp.	Evalueringskrav

Strategiske hensyn:

Grønn anskaffelse:

- ISO 14001 miljøstyringssystem
- Annet

Universell utforming:

Ikke inkludert (ikke relevant)

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering: Påkrevd

Elektronisk signering: Påkrevd

Tillatte språk: Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Vedlegg 7, Møre og Romsdal-modellen - krav i tjenestekontrakter.pdf
- Bilag 2: Vedlegg 4, Prisskjema.xlsx
- Bilag 3: Vedlegg 1, Tilbudsbrev.docx
- Bilag 4: Vedlegg 10b, Bilag til avtale.pdf
- Bilag 5: Vedlegg 5, Forpliktelseserklæring.docx
- Bilag 6: Vedlegg 11, Bestillingsskjema.pdf
- Bilag 7: Vedlegg 10a, Avtale tjenestekjøp (Alminnelige bestemmelser).pdf
- Bilag 8: DEL III Åpen anbudskonkurranse.pdf
- Bilag 9: Vedlegg 2, Oppdragsbeskrivelse.pdf
- Bilag 10: Vedlegg 9b, Databehandleravtale bilag.pdf
- Bilag 11: Vedlegg 6, Referanseskjema foretaksnivå.xlsx

- Bilag 12: Vedlegg 9a, Databehandleravtale.pdf
- Bilag 13: Vedlegg 3, Kravspesifikasjo.docx